



شركة نفط البصرة

(BOC)

إجراءات الصحة والسلامة والبيئة لإدارة المقاولين

(CHSEMP)

Jun,2023	D	BOC REVIW By Hussein salim	HSE Division Manager	Director General
APR,2021	C	BOC REVIW	HSE Division Manager	Director General
Nov, 2015	B	SOC	HSE Division Manager	Director General
Aug, 2015	A	OGS	HSE Division Manager	Director General
Issue Date	ISSUE	Prepared BY	Approved BY	Authorized

**CONTRACTOR HSE MANAGEMENT PROCEDURE****HSE - Pro - 13****PAGE 2 of 33****سجل المراجعات :**

وصف التغييرات	التاريخ	رقم المراجعة
صدر كمسودة للمراجعة والتعليق	Aug, 2015	0
صدر للتنفيذ	Nov, 2015	1
لم يصدر بسبب جائحه كورونا	NOV, 2019	2
صدر للتنفيذ	APR, 2021	3
صدر للتنفيذ	Jun,2023	4

المسؤول على هذا الأجراء هو مدير حياة الصحة والسلامة والبيئة وأية تغييرات مقترحة على هذا الأجراء أو استفسارات حول تطبيقه يجب أن توجه إليه. وهو مسؤول أيضا عن تنسيق الاستعراضات الدورية لهذا الإجراء، الذي سيجري كل سنتين

ISSUE D**Revision 4****ISSUE DATE : Jun,2023**



المحتويات :

4	1. مقدمة.....
4	2. الغرض.....
5	3. النطاق.....
5	4. المصدر.....
6	5. الإجراءات.....
6	5.1 الامتثال والإعفاءات.....
7	5.2 مسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة أثناء الأنشطة المتعاقد عليها.....
8	5.3 عملية إدارة مقاولي شركة نفط البصرة.....
23	5.4 مسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة للموظفين الرئيسيين في BOC.....
25	6. النماذج.....



1. المقدمة Introduction :

تم تطوير إجراء الصحة والسلامة والبيئة لإدارة المقاولين كجزء من نظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة في شركة نفط البصرة "BOC HSE".

وقد تم تسليط الضوء على هذا المطلب من خلال الاتجاه المستمر لاستخدام المزيد من الخدمات التعاقدية في صناعة النفط والغاز. تاريخياً ، لم يخضع أداء سلامة المتعاقد لضوابط الصحة والسلامة والبيئة الصارمة مثل تلك الخاصة بأنشطة الشركة. مع زيادة الاعتماد الآن على الخدمات المتعاقد عليها ، فإن هذا يمثل تعرضاً أكبر لمخاطر شركة نفط البصرة ، والتي تحتاج إلى إدارتها والسيطرة عليها ، كما هو الحال مع المخاطر الأخرى المحددة.

ستشمل هذه العملية الحاجة إلى دمج جميع المتعاقدين المدرجين في قوائم موردي ومقاولي التنفيذ BOC في برامج إدارة BOC HSE ولديهم فهم كامل لسياسات وبرامج BOC فيما يتعلق بالمسؤوليات الاجتماعية والعلاقات المجتمعية في كل من BOC والمنطقة من النشاط المتعاقد عليه.

2. الغرض Purpose:

الغرض من هذا الإجراء هو تحديد نظام اختيار وإدارة المقاول من قوائم موردي شركة نفط البصرة والذي سيساعد مديري شركة نفط البصرة في تحقيق التزامات سياسة الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بهم لحماية الأشخاص والممتلكات وأهداف أعمالهم.

سيتحقق ذلك من خلال:

- التقييم النقدي لقدرة المقاول وكفاءته لأداء العمل بالمعايير المطلوبة نيابة عن الشركة.
- التأكد من أن معايير HSE المطلوبة من قبل BOC مدمجة في الترتيبات التعاقدية ذات الصلة وأن هذه المعايير مفهومة بوضوح من قبل جميع المعنيين.
- بمجرد تحديد ، العمل مع المقاول لتحقيق المستوى المطلوب من أداء HSE وإتمام العمل بنجاح.
- مراقبة أداء المقاول للتأكد من أن ضوابط إدارة المقاول المعمول بها كافية لتلبية شروط العقد وتوقعات شركة نفط البصرة.



3. النطاق Scope:

ينطبق هذا الإجراء على جميع العقود ، التي تتطلب من المقاولين والمقاولين الفرعيين للعمل أو تقديم خدمة إلى شركة نفط البصرة عندما يكون العمل الذي يتم تنفيذه:

- 1- داخل منشأة تملكها أو تديرها شركة نفط البصرة.
 - 2- العمل داخل منطقة امتياز شركة نفط البصرة حيث يتم تنفيذ العمل نيابة عن شركة نفط البصرة.
 - 3- في موقع لا تملكه شركة نفط البصرة ، ولكن يتم تنفيذ جزء كبير من العمل لشركة نفط البصرة وحيث يكون لدى شركة نفط البصرة ممثل بدوام كامل في الموقع.
- لا ينطبق الإجراء على العمل التعاقدية الذي يتم إجراؤه في المباني التي لا تدخل في نطاق اختصاص شركة نفط البصرة مثل: مرافق تصنيع المعدات وساحات البناء وورش البائعين ، وما إلى ذلك ، ومع ذلك ، يجب أن تؤثر معايير الصحة والسلامة المهنية والبيئة التي يطبقها المقاول في مبانيه بشكل كبير لإدارة شركة نفط البصرة أثناء عملية تسجيل واختيار وترسية المقاول وبخاصة المعدات التي سوف تتعامل بظروف خطرة .
- وبالمثل ، لن يتم تطبيق الإجراء بالضرورة على الخدمات التعاقدية العرضية منخفضة المخاطر. ومع ذلك ، سيتم تطبيق المفهوم ، وفقاً لتقدير إدارة المستخدم النهائي.

4. المصدر Reference:

- OHSAS- 18001 occupational health and safety .
- ISO -45001 : 2018 occupational health and safety Management.
- BOC safety manual .
- Instruction no. 12 of 2016 on occupation Health and Safety Requirements.
- Law no. 12 of 2015 on the accession of the republic of Iraq to the promotional framework for occupational safety and health.
- Low no. 4 of 2001 on occupational diseases.
- Low no. 8 of 1993 amending occupational safety and health.
- Instruction no. 4/1977 respecting occupational safety.
- IOSH/Institute of occupational safety & health .
- OSHA/Occupation safety & health administration.



- قانون الحفاظ على الثروة الهيدروكربونية رقم (٨٤) لسنة ١٩٨٥ .
- تعليمات التحقيق في اصابات العمل رقم (١٠) لسنة ٢٠٠٠ .
- قانون حماية وتحسين البيئة رقم (٢٧) لسنة ٢٠٠٩ .
- محددات الانبعاثات الوطنية للأنشطة والاعمال رقم (٣) لسنة ٢٠١٢ ورقم (٢) لسنة ٢٠١٣ .
- تعليمات نظام حماية الهواء المحيط من التلوث رقم (٤) لسنة ٢٠١٣ .
- تعليمات حماية البيئة من المخلفات البلدية رقم (٢) لسنة ٢٠١٤ .
- قانون الدفاع المدني العراقي رقم (٤٤) لسنة ٢٠١٣ .
- قرارات وتعليمات الخدمة الطبية رقم (١) لسنة ٢٠١٦ .
- تعليمات ادارة المخلفات الخطرة رقم (٣) لسنة ٢٠١٥ .
- نظام الحماية على لموارد المائية رقم (٢) لسنة ٢٠٠١ .
- المحددات البيئية لإنشاء المشاريع ومراقبة سلامة تنفيذها رقم (٣) لسنة ٢٠١١ .
- تعليمات السلامة في طرق وتداول المواد الكيميائية رقم (٤) لسنة ١٩٨٩ .

5. الإجراء Procedure:

5.1 الامتثال والإعفاءات Compliance And Exemptions:

يتم قبول الامتثال للإجراءات المصرح بها على أنها إلزامية داخل BOC. ومع ذلك ، فمن المسلم به أنه في بعض المواقع والظروف ، يمكن منح الإعفاءات ، بناءً على ما إذا كان من المعقول أو العملي تطبيقها. عادة ما يستند هذا القرار إلى تقييم المخاطر الإضافية المرتبطة بعدم الامتثال. وهذا ينطبق بشكل خاص على الخدمات المتعاقد عليها ، والتي تتراوح من خلال مجموعة كاملة من التعرض للمخاطر لشركة نפט البصرة في أعمالها اليومية.

وبناءً على ذلك ، فإن المديرين العاميين للإدارات مفوضون لمنح الإعفاء من الامتثال الكامل لأي من الضوابط ضمن مراحل عملية إدارة المقاول ، حيث لا تعتبر المخاطر الجوهرية للنشاط كبيرة بما يكفي لتبرير التنفيذ الكامل لتدابير الرقابة المطلوبة.

سيتم تحديد أي متطلب إعفاء والتصريح به خلال المرحلة

1 - تخطيط العقد وتقييم المخاطر ، حيث سيتم تسجيل التبرير والتوقيع عليه من قبل مدير عام الإدارة المعني.

2- لا يُسمح بأي استثناءات في أي المراحل والأنشطة ، أو عندما يعارض بالفعل أحد متطلبات نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية ، على سبيل المثال تعريف المقاول بالصحة والسلامة والبيئة وتوفير واستخدام معدات الوقاية الشخصية وما إلى ذلك.



5.2. مسؤليات الصحة والسلامة والبيئة أثناء الأنشطة المتعاقد عليها

HSE Responsibilities During Contracted Activities:

5.2.1. مسؤليات الصحة والسلامة والبيئة العامة :General HSE Responsibilities

- من الضروري أن يفهم كل من شركة نفط البصرة والمقاولين التابعين لها مسؤولياتهم التشريعية والامتثال لها خلال دورة حياة أي عقد. و ستتم مراعاة ذلك كشرط إلزامي لأي عقد.
- من الضروري أيضاً أن يفهم كلا الطرفين مسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بهما على النحو الذي تحدده شركة نفط البصرة كشرط من شروط العقد. من المعروف أن شركة نفط البصرة ، بصفتها الشركة المانحة للعقود ، سيكون لها التأثير المسيطر على أداء الصحة والسلامة والبيئة لمقاوليها.

5.2.2. مسؤليات الصحة والسلامة والبيئة للشركة :Company HSE Responsibilities

- تتحمل شركة نفط البصرة دائماً المسؤولية الكاملة عن ضمان تنفيذ أداء الصحة والسلامة والبيئة للمقاول عند العمل في مباني الشركة أو مناطق امتياز الشركة. في مثل هذه الحالات ، تقع هذه المسؤولية على عاتق مدير BOC المسؤول عن العقد (مدير "المستخدم النهائي") المدير العام ل BOC.
- ستحدد شركة نفط البصرة متطلبات أداء المقاول في مستند العقد مع مدخلات من المستخدم النهائي و HSE حسب الاقتضاء. من المهم أن تكون هذه المتطلبات واضحة وموجزة ، وتتناول بشكل كامل العمل الذي يتعين القيام به ومعايير الصحة والسلامة والبيئة التي سيتم تطبيقها.
- للاطلاع بمسؤوليات "المستخدم النهائي" للشركة أثناء سير العمل ، سيقوم مدير "المستخدم النهائي" بتعيين ممثل إدارة شركة نفط البصرة ك "أمين العقد". يكون أمين العقد مسؤولاً عن ضمان امتثال المقاول لجميع شروط العقد ، وأنه يلبي بالكامل توقعات الشركة فيما يتعلق بالعمل. ينطبق هذا المطلب بالتساوي على أداء الصحة والسلامة والبيئة والكفاءة الفنية. على الرغم من أن المقاول لديه المسؤوليات الأساسية لسلامة موظفيه ، يجب على "أمين العقد" أو ممثل الموقع المعين من قبله مراقبة الصحة والسلامة والبيئة لأداء المقاولين باستمرار. عندما لا يفي المقاول بالمعايير المطلوبة ، يجب على أمين العقد او مدير المشروع أن يطلب من المقاول الامتثال الكامل ، وفي حالة "عدم اتخاذ أي إجراء" ، يتم تنفيذ بنود العقد فيما يخص الشروط التعاقدية.
- لا ينبغي تحت أي ظرف من الظروف تكليف موظف المقاول بمهمة دون معرفة كافية لإنجازها بأمان وكفاءة. لا يجوز توظيف المقاولين في المهام التي يحظر على موظفي شركة نفط البصرة القيام بها ، ما لم يتم الاستعانة بمقاولين متخصصين يتمتعون بخبرة وتدريب محددين على المهمة المعنية.
- سيضمن "أمين العقد" او مدير المشروع. أيضاً أن جميع إدارة المقاولين والموظفين في الموقع يتلقون تعريفاً كاملاً بشأن الصحة والسلامة والبيئة فيما يتعلق بالمخاطر الكامنة في موقع BOC وإجراءات الطوارئ ومتطلبات الصحة والسلامة والبيئة في العقد وما إلى ذلك.



5.2.3. مسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة للمقاول Contractor HSE Responsibilities

بعد الانتهاء من جميع مسؤوليات ومتطلبات الشركة حتى بدء العمل ، تقع مسؤولية الصحة والسلامة والبيئة الأساسية في مكان العمل عن نشاط عقد معين على عاتق المقاول. يجب تدريب جميع موظفي المقاول بشكل صحيح وتوجيههم وتجهيزهم والإشراف عليهم كما هو مطلوب بموجب اتفاقية العقد. يجوز للشركة ، في حالات خاصة ، مساعدة المقاول في الوفاء ببعض التزاماته التدريبية المتخصصة. ومع ذلك ، فإن هذا لا يعفي المقاول من مسؤولية توفير التدريب الأساسي على السلامة لموظفيها.

المقاول مسؤول أيضاً عن تنفيذ خطة الصحة والسلامة والبيئة الخاصة به وتقديم التقارير إلى الشركة على النحو المحدد في العقد. سيضمن أيضاً أن جميع المقاولين من الباطن يستوفون نفس المتطلبات والشروط المفروضة على المقاول ، لا سيما في حالة معدات الحماية الشخصية (PPE).

يعتمد نجاح خطة وبرنامح HSE للمقاول بشكل كبير على التزام وتحفيز كل من إدارة BOC المسؤولة والمقاول لتطبيق استراتيجية الصحة والسلامة والبيئة والالتزام بها على النحو المنفق عليه في العقد. يجب عقد اجتماعات بين "أمين العقد" او مدير المشروع والمقاول بانتظام للتأكد من أن كل شخص في موقع العمل يفهم ما هو مطلوب منهم ، وأن الصحة والسلامة والبيئة هي الأولوية القصوى لشركة نפט البصرة وعامل مهم في النجاح النهائي للعقد.

تم تضمين مسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة الفردية لشركة نפט البصرة والموظفين الرئيسيين للمقاولين في القسم 4.0 من هذا الإجراء.

5.3 عملية إدارة مقاولي شركة نפט البصرة BOC Contractor Management Process:

5.3.1 مفهوم Concept:

- تتطلب إدارة قضايا الصحة والسلامة والبيئة ، حيث تعمل شركتان أو أكثر معاً ، التعاون والتفاهم بينهما وتحديداً واضحاً لمسؤوليات وواجبات كل طرف. من الأمور الحاسمة في تحقيق هذا المطلب وجود عملية شاملة ومفصلة تحدد علاقة العمل بين الأطراف المعنية. في هذه الحالة هي عملية إدارة المقاول حيث تحقق شركة نפט البصرة هذا التفاهم مع مقاوليها.
- تم تطوير هذا الإجراء لتحديد المراحل النموذجية لعملية التعاقد وخاصة المهام الرئيسية التي يجب معالجتها من قبل كل من الشركة والمقاول (المحتمل). وهذه في الأساس عملية من سبع مراحل ، يتم تلخيصها على النحو التالي وموضح في الشكل ١ بعنوان "ملخص مراحل عملية إدارة المقاول" كما هو موضح في نهاية هذا القسم.



5.3.2. تخطيط العقود وفحص المخاطر (المرحلة ١) Contractor Planning And Risk :Screening

• الأهداف Objectives

تتمثل أهداف هذه المرحلة في تحديد نطاق عمل العقد بشكل مناسب وتقييم المخاطر المرتبطة بالنشاط المقترح. سيتم بعد ذلك تحديد استراتيجية التعاقد بناءً على طبيعة وحجم العمل والمخاطر التي ينطوي عليها.

• تخطيط العقود Contractor Planning

تعد مرحلة التخطيط بشكل عام لنشاط BOC الذي يضطلع به قسم المستخدم النهائي بالتشاور مع HSE BOC. الشركة مسؤولة عن الوصف الدقيق للعمل الذي يتعين القيام به وتقديم وثائق الدعم بتفاصيل كافية لإتمام فحص مخاطر العقد ، والسماح للمقاولين المحتملين بالحصول على فهم كامل للعمل المطلوب. قد تحدد الشركة أيضاً متطلبات الصحة والسلامة والبيئة التي يجب الوفاء بها. تشمل الأمثلة ما يلي:

- ١- اعتبارات الصحة والسلامة والبيئة في موقع العمل.
- ٢- معايير الصحة والسلامة والبيئة التي سيتم تطبيقها في الموقع (نظام إدارة HSE والعلاقات المجتمعية).
- ٣- القوانين واللوائح المعمول بها.
- ٤- مواصفات المعدات وضمانات الكفاءة.
- ٥- متطلبات ضمان الجودة / مراقبة الجودة.
- ٦- متطلبات ترميم الموقع.

• فحص مخاطر العقود Contract Risk Screening

"المستخدم النهائي وإدارة العقود ومدير المشروع هم المسؤولين عن إكمال فحص المخاطر للعمل المطلوب بالتشاور مع HSE BOC. سيتمكن هذا "لجنة التقييم" وهيأتي المشاريع والعقود من تضمين متطلبات الصحة والسلامة والبيئة المناسبة في وثائق العطاء والعقد النهائي. كما سيساعد "لجنة التقييم" في تحديد برامج ومتطلبات الصحة والسلامة والبيئة التي سيتم تضمينها في BOC وخطط HSE للمقاولين.

سيتم الانتهاء من دراسات فحص المخاطر بشكل عام وفقاً لإجراءات فحص وتقييم مخاطر شركة نفط البصرة (OH&SP-1). ومع ذلك ، كحد أدنى ، يجب أن يشمل فحص المخاطر الأولي مراعاة ما يلي:

- 1- طبيعة العمل - الأنشطة التي يتعين القيام بها وإمكانية تأثيرها على أنشطة الشركة الأخرى.
- 2- موقع العمل - بالنسبة لنشاط الشركة المجاور والمجتمع و البيئة المحيطة.



- 3- احتمالية التعرض لمخاطر موقع العمل - العمل في وحدة معالجة ، أو استخدام مواد خطرة أو العمل في مكان ضيق ، إلخ.
- 4- احتمالية قيام موظفي المقاول بتعريض الآخرين من خلال أنشطتهم - لاحظ العمل الذي يتم إجراؤه في منطقة خطرة ، أو نشوب حريق أو انفجار ، إلخ
- 5- العمليات أو العمل المتزامن من قبل مقاولين مختلفين - غالبًا ما يكون سبب الحوادث بسبب نقص التواصل والتنسيق.
- 6- العواقب المحتملة للحوادث - بما في ذلك إصابة الأفراد ، والاستجابة للطوارئ ، والتأخير في تطوير الإنتاج أو المشروع ، والأضرار البيئية ، إلخ.
- 7- مدة العمل الذي يتعين القيام به - أنماط نوبات العمل / عقبة ورفاهية المقاول.
- 8- اشتراط أن يكون لدى المقاول خبرة وخبرة في أداء نفس النوع من العمل.
- 9- متطلبات التسريح Demobilization فيما يتعلق بتطهير الموقع وترميمه وإعادة تأهيله.

يجب أن يكون مستوى المخاطر الذي تم تقييمه للعمل المقترح هو العامل الرئيسي في اختيار استراتيجية التعاقد وتحديد تدابير التحكم الأكثر ملاءمة لمنع وقوع الحوادث ، وتقليل عواقب أي حدث في حالة حدوثه. يعد مستوى المخاطرة أيضًا مؤشرًا على مقدار الوقت والجهد اللذين يجب إنفاقهما خلال فترة العقد ، لضمان وجود الضوابط المطلوبة لتقليل المخاطر "إلى أدنى حد ممكن عمليًا" (ALARP) "As low as reasonably practicable".

يتم تشجيع إدارات "المستخدم النهائي" على تضمين إدارة الصحة والسلامة والبيئة ، إن أمكن ، والتشاور مع إدارة الصحة والسلامة المهنية عند الحاجة ، لإجراء فحص للمخاطر أو تقييم مخاطر تفصيلي لاحق ، لأي نشاط عقد رئيسي.

• استراتيجية التعاقد Contractor Strategy

يجب أن تحدد استراتيجية التعاقد لأي عقد الطريقة التي يتم بها إدارة الصحة والسلامة والبيئة ، من قبل شركة نفط البصرة والمقاول. هناك سيناريوهان أساسيان يجب أخذهما في الاعتبار:

1- عندما يعمل المقاول ضمن حدود عملية BOC الحالية حيث سيتم تطبيق جميع لوائح وإجراءات الصحة والسلامة والبيئة للشركة .

2- عندما يعمل المقاول بشكل مستقل عن عملية شركة نفط البصرة حيث يجري المقاول العمل تحت سيطرته الخاصة باستخدام نظام وإجراءات إدارة الصحة والسلامة والبيئة الخاصة به.



في جميع الحالات ، يجب تحديد الاستراتيجية المتفق عليها بوضوح في العقد ومسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بها و تنعكس في خطة الصحة والسلامة والبيئة للمقاولين للعمل المطلوب.

5.3.3. التسجيل المسبق للمقاول / التأهيل المسبق (المرحلة 2) Contractor Pre-Registration/ Pre- Qualification

الأهداف Objective

الهدف من إجراءات فحص التسجيل المسبق / التأهيل المسبق للمقاول هو التأكد من أن المقاولين الأكفاء فقط الذين لديهم القدرة والخبرة اللازمة ، مع فهم كامل لواجباتهم ومسؤولياتهم ، يتم إدراجهم في قائمة المقاول المعتمد من قبل شركة نفط البصرة لأي عقد مطلوب .

عملية التسجيل المسبق / التأهيل المسبق The Pre-Registration / Pre- Qualification Process

تبدأ عملية التسجيل والتأهيل المسبق من قبل هيأتي المشاريع والعقود. ستقوم إدارات المشاريع والعقود ، بعد التشاور والاتفاق مع إدارة المستخدم النهائي ، بدعوة المقاولين المحتملين من قائمة موردي BOC لإكمال استبيان HSE للتسجيل المسبق والتأهيل المسبق (PRQQ). سيتم بعد ذلك تقييم PRQQ المكتملة من قبل إدارة المستخدم النهائي ، بالتشاور مع هيئة الصحة والسلامة والبيئة ، وبعد ذلك سيتم وضع قائمة بالمقاولين المؤهلين مسبقاً.

يتم تضمين نموذج خطاب دعوة للتسجيل المسبق والتأهيل المسبق وعينة من استبيان التسجيل المسبق والتأهيل المسبق في المرفق 1 من هذا الإجراء. نظراً لأن PRQQ عام بطبيعته ، فقد تتطلب العقود التي تتضمن عملاً متخصصاً معلومات إضافية للمساعدة في التقييم. في مثل هذه الحالات ، يجب إضافة هذه المتطلبات المحددة. ستتم إدارة هذه العملية والتحكم فيها باستخدام وثيقة إدارة العقود "إطار العمل وإجراءات التشغيل لأنشطة الشراء"

معايير الاختيار Selection Criteria

على الرغم من أن PRQQ هي أداة مهمة لفحص المقاول ، فمن المهم عدم وضع معايير قبول محددة مسبقاً ، للسماح للمستخدم النهائي بأقصى تقدير في الاختيار ، لا سيما عند اختيار المقاولين للأنشطة المتخصصة. في حالات بعض عقود التعرض لمخاطر عالية ، قد يكون من الضروري التشاور مع المقاولين لتوضيح أو التحقق من المعلومات الواردة في ردود PRQQ الخاصة بهم قبل اتخاذ القرار. في الحالات التي يتم فيها تحديد أوجه القصور في الصحة والسلامة والبيئة ، يجب مراعاة قدرة واستعداد المقاول المحتمل لمعالجة أوجه القصور ، ضمن إطار زمني معين ، في عملية التقييم.



• إعفاء التأهيل المسبق Pre- Qualification Exemption

يجوز إعفاء المقاولين من فحص التأهيل المسبق ، عندما يتم منحهم عقودًا مماثلة مع شركة نفط البصرة خلال السنتين السابقتين ، وتلقيهم تقريرًا مرضيًا بعد التقييم النهائي عند الانتهاء من العقد. ومن المعترف به أيضًا أنه في ظروف استثنائية قد لا يكون من العملي تأهيل المقاولين مسبقًا. في مثل هذه الحالات ، يتعين على مديري الأقسام / الأقسام الموافقة على جميع الاستثناءات.

• إخطار الاختيار Notification of Selection

بعد تقييم المستخدم النهائي ، بالاشتراك مع هيئة الصحة والسلامة والبيئة ، لعمليات PRQQ المكتملة ، تقع على عاتق هيئات المشاريع والعقود مسؤولية إخطار المقاولين المحتملين بنتائج BOC. تنقسم الإخطارات Notification إلى إحدى الفئات الثلاث:

1- تأكيد على قبول الشركة المتعاقدة لإدراجها في قائمة المقاول المعتمد من BOC.

2- إخطار بأن الشركة المتعاقدة قد حصلت على قبول مشروط في قائمة المقاول المعتمد. في مثل هذه الحالات ، ستحدد BOC مخاوفهم وتحدد إطارًا زمنيًا محددًا يجب خلاله معالجة أي أوجه قصور. إذا لم يتم توجيههم بشكل يرضي شركة نفط البصرة في مرحلة تقييم العطاء ، فسيتم استبعاد عرضهم.

إخطار بعدم قبول الشركة المتعاقدة في قائمة المقاول المعتمد من شركة نفط البصرة. في مثل هذه الحالات ، يجب تحديد أوجه القصور للشركة المتعاقدة.

من الفوائد المهمة لعملية التأهيل المسبق أنها تمكن الشركات المتعاقدة من تقييم برامج الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بها وإجراء أي تحسينات محددة. سيؤدي ذلك إلى تحسين وعي المقاول بالأهمية التي توليها شركة نفط البصرة لأداء الصحة والسلامة والبيئة للمقاول.



5.3.4. وثائق العطاء واختيار المقاول (المرحلة 3) Bid Documentation Contractor

:Section (phase3)

• الأهداف Objective:

الهدف من وثائق العطاء واختيار المقاول هو التأكد من أن متطلبات أداء HSE محددة بشكل شامل في وثيقة العقد كما أعدتها شركة BOC ، وأن هذه المتطلبات قد تم تناولها بشكل مناسب في جميع عروض العطاءات المحتملة للمقاولين بحيث يمكن إجراء تقييم عادل. والاختيار الصحيح قبل منح العقد.

• المتطلبات التعاقدية ووثائق العطاء Contractor Requirements Bid Documentation

- يجب تحديد متطلبات أداء الصحة والسلامة والبيئة للمقاول بعناية في وثيقة العقد ، كما هو الحال مع الشروط والأحكام المهمة الأخرى. ستتخذ هذه شكل شروط الصحة والسلامة والبيئة القياسية ، كما هي مدرجة في جميع العقود ، وعند الاقتضاء ، مدعومة بجدول HSE الإضافي ، الذي يوضح متطلبات الصحة والسلامة والبيئة المحددة للوظيفة المعنية.
- عند الإشارة إلى وثائق BOC HSE في العقد ، يجب توفير نسخ من المستندات الكاملة للمقاول المحتمل في وثائق العطاء. كما تقع على عاتق الشركة مسؤولية ضمان نقل المعرفة بالمخاطر التي تم تحديدها بالفعل في مرحلة تخطيط العقد وتقييم المخاطر في العمل إلى أي مقاول محتمل. يجب استخدام مستندات هيأت المشاريع والعقود للوفاء بخطوات العمل الواجب اتباعها.
- اعتمادًا على الحجم وفئة المخاطر المحددة للعمل الذي سيتم تغطيته بموجب العقد ، قد يتم تضمين معلومات الصحة والسلامة والبيئة التالية في وثائق العطاء:
- بيانات سياسة BOC HSE.
- الشهادات الخاصة بـ HSE
- نظام إدارة BOC HSE (معلومات مختارة).
- قائمة الضوابط والإجراءات وقضايا الامتثال HSE للعقد.
- تحديد نطاق خطة HSE للمقاولين للوظيفة.
- تعريف الشركة / المقاول للواجهات المتوقعة واستراتيجية الإشراف.
- ترتيبات الاستجابة للطوارئ.



- متطلبات وكفاءات تدريب المقاول.
- تحديد الحد الأدنى لمتطلبات ما قبل العمل.
- أي معلومات عن العلاقات الصناعية.
- التقارير البيئية الخاصة بالنشاط
- أية اعتبارات بيئية.
- أي مسائل / متطلبات تتعلق بالعلاقات المجتمعية.
- بيانات أداء HSE خلال الثلاث سنوات الماضية.

• مراجعة الصحة والسلامة المهنية للمقاول HSE Audit of Contractor

يتعين على الشركة في هذه المرحلة ضمان قدرة المقاول على تسليم أعمال العقد وفقاً لمعايير الصحة والسلامة والبيئة المطلوبة. في حالة المقاولين الجدد الذين لم يعملوا مع الشركة قبل أو خلال العامين الماضيين ، سيتطلب هذا التقييم تدقيقاً شاملاً لأنظمة الصحة والسلامة والبيئة للمقاول المحتمل. ستشمل عملية التقييم نظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة والسياسات والإجراءات وممارسات العمل. وسيشمل ذلك أيضاً زيارات ميدانية لقياس أداء الصحة والسلامة والبيئة على الأرض للمقاول.

• إعداد العطاء من قبل المقاول Bid- Preparation By The Contractor

عند إعداد العطاء ، يجب على المقاولين إثبات كيفية اقتراحهم للامتثال لمتطلبات BOC HSE الخاصة بالعقد. سيتم تفصيل ذلك لاحقاً في خطة HSE للمقاولين بعد منح العقد. دائماً ما تكون عينة من أي خطة HSE تم تطويرها مسبقاً من قبل المقاول مفيدة دائماً.

عندما يقترح المقاولون استخدام إجراءات نظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بهم و / أو إرشادات الصناعة الأخرى الخاصة بالممارسات الجيدة ، يجب تحديد ذلك في تقديم العطاء. مطلوب أيضاً وجود وثيقة واجهة مقترحة توضح كيفية تكامل إجراءات كل من المقاول و BOC HSE دون المساس بأداء HSE.

حيثما كان ذلك ممكناً ، يجب على شركة نفط البصرة أن تشجع المقاولين على استخدام معاييرهم وإجراءاتهم التي يتمتعون بالخبرة والمعرفة بها.



• تقييم العطاءات Bid Evaluation

في جميع تقييمات العطاءات ، يجب إعطاء قضايا الصحة والسلامة والبيئة اعتباراً متساوياً كما هو الحال مع جميع الجوانب الأخرى لعملية التقييم. ومع ذلك ، بما أن الصحة والسلامة والبيئة هي جزء لا يتجزأ من كل نشاط ، فمن غير المحتمل للغاية أن يتم استبعاد المقاول المحتمل ، بعد أن تم قبوله من خلال عملية PRQQ . في قضايا الصحة والسلامة والبيئة. يجب أن يركز اجتماع التقييم الداخلي لـ BOC على مراجعة خطة الصحة والسلامة والبيئة على النحو الذي اقترحه المقاول. سيقوم مدى فعالية المقاول في تقديم ضمانات بأنه قد تم الوفاء بجميع المتطلبات وإظهار التقدير الكامل للمخاطر المحتملة وكيف يخططون للسيطرة عليها. ستستخدم عملية الترسية (عملية منح) Process of awarding الخطوات المحددة في مستندات هيئة العقود والمشاريع.

عند إجراء مثل هذه التقييمات ، يجب أن تضمن BOC أن لديها الخبرة والموارد المتاحة لإصدار أحكام ذات مغزى وتحديد المجالات التي تتطلب مزيداً من التوضيح أو المعلومات.

أي متطلبات BOC معلقة ناتجة عن تقديم عطاء المقاولين ستصبح "شرطاً لمنح العقد" ، في حالة نجاح هذا المقاول في العطاء.

• إرساء العقد Contract Award

بعد التقييم المرضي لجميع عروض العطاءات ، سيقدم مدير "المستخدم النهائي End-Use" توصياته إلى لجنة تقييم المقاول للنظر فيها ومنح العقد وفقاً لسياسة وإجراءات هيئة العقود. سيطلب من مدير "الجنة التقييم" تبرير توصياته في عدد من المجالات مثل الكفاءة التقنية ، والقدرة على تلبية الجدول الزمني المطلوب ، والتكلفة ، وقدرة المقاولين على تلبية متطلبات الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بالعقد.

في الحالات التي لم يتم فيها حل جميع المشكلات بشكل كامل أو حيث لا تزال هناك مخاوف ، قد يخضع الإخطار بمنح العقد أيضاً لشروط القبول. يجب تضمين أي مشكلات معلقة في الصحة والسلامة والبيئة في هذا المستند.

بعد منح العقد ، تتحمل إدارة المستخدم النهائي المسؤولية الرئيسية عن إدارة ومراقبة جميع الأنشطة المستقبلية المطلوبة أثناء تنفيذ العقد وخاصة امتثال المقاولين لمسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بهم.

بمجرد منح العقد ، يجب عقد اجتماع (kick-off meeting) مشترك في أقرب وقت ممكن للتأكد من أن وثيقة العقد النهائية تعكس بدقة فهم BOC والمقاول للشروط والأحكام التي تم الاتفاق عليها. كما سيتم الاتفاق على خطط الصحة والسلامة والبيئة النهائية وبرامج العمل المرتبطة بها في هذا الاجتماع.



5.3.5. أنشطة ما قبل التعبئة والتعبئة (المرحلة 4) Pre-Mobilisation And :Mobilization Activities (phase4)

• الأهداف Objective

تتمثل أهداف نشاط ما قبل التعبئة في التأكد من أن جميع جوانب تقييم المخاطر ومتطلبات الصحة والسلامة والبيئة للعقد مفهومة بشكل متبادل من قبل كل من شركة نفط البصرة والمقاول قبل التعبئة أو تنفيذ أي عمل ، ولا سيما خطة الصحة والسلامة والبيئة النهائية للمقاولين والتي يجب أن تغطي جميع نشاط المقاول من إرساء العقد إلى التسريح وإتمام العقد. سيعتمد مستوى نشاط ما قبل التعبئة الذي يتم تنفيذه في هذه المرحلة دائماً على حجم العقد ومستوى المخاطر المقدر.

• الاجتماع الافتتاحي Kick Off Meeting

بالإضافة إلى حل أي مشكلات معلقة في العقد ، يعد اجتماع "البداية" خطوة مهمة على الطريق حيث تعمل شركة نفط البصرة والمقاول معاً في البداية كـ "شركاء عمل" ، في جهودهم المشتركة لإكمال العمل المطلوب بنجاح. سيعتمد موقع هذا الاجتماع على الموقف ومتطلبات إدارة "المستخدم النهائي End-Use". ومع ذلك ، إذا تم الاجتماع في مكتب أي من الطرفين ، فقد يكون من الضروري عقد اجتماع "افتتاحي" لاحق آخر في الموقع يتناول على وجه التحديد المشكلات في الموقع.

يوفر الاجتماع "الافتتاحي" الأولي عموماً الفرصة الأولى لشركة نفط البصرة وممثلي موقع المقاول للالتقاء والتوصل إلى تفاهم متبادل بشأن المتطلبات والعلاقات على النحو المفصل في العقد.

تشمل القضايا التي يمكن تناولها في اجتماع (اجتماعات) "البداية" ما يلي:

- 1-أي قضايا العقد المعلقة وشروط العقد.
- 2-تأكيد إسناد المسؤوليات المرتبطة بالمخاطر الرئيسية والأنشطة عالية المخاطر المحددة في نطاق العمل.
- 3-استكمال تقييم مخاطر مفصل مشترك بين شركة نفط البصرة / المقاول.
- 4-التأكيد والموافقة على خطة HSE للمقاولين.
- 5-الموافقة على أي أهداف وحوافز أداء HSE.
- 6-مستويات كفاءة موظفي المقاول.
- 7-مواصفات المعدات وشهادة الدعم.



- 8-تأكيد النطاق والجدول الزمني لجميع أنشطة الصحة والسلامة والبيئة المخطط لها ، على سبيل المثال اجتماعات HSE والتفتيش والاتصالات وما إلى ذلك.
- 9-خطط الطوارئ BOC والمقاول.
- 10-التدريب التمهيدي و الإحاطات الإعلامية ومعدات الحماية الشخصية إلخ.
- 11-الإبلاغ عن الحادث / الحادث ومتطلبات التحقيق.
- 12-متطلبات المراجعة المسبقة لمعدات المقاولين لاستخدامها أثناء العقد.

• التعبئة Mobilization

خلال المراحل الأولى من التعبئة ، يجب على جميع الموظفين الرئيسيين المعيّنين للعقد حضور برنامج توجيه الصحة والسلامة المهنية والذي سيتضمن متطلبات خطة الصحة والسلامة والبيئة للمقاولين وكيفية تفاعلها مع ترتيبات BOC HSE ، لا سيما فيما يتعلق بالتأهب للطوارئ ورعاية المصابين.

يجب أن يؤكد كل من شركة نفط البصرة والمقاول أنهما قاما بنشر طاقم الإشراف وأنهما ينفذان خطة الصحة والسلامة والبيئة التي تغطي هذه المرحلة من العقد. يجب عقد اجتماعات تقدم مشتركة منتظمة ، ومع تقدم عملية التعبئة ، يجب أن يبدأ ممثل موقع شركة نفط البصرة في عمليات التحقق والتفتيش على معدات ومواد المقاولين وكفاءة موظفيها.

يجب أيضاً استخدام اجتماعات التقدم لتطوير علاقات عمل جيدة مع المقاول في جميع جوانب النشاط ، وهذا شرط أساسي لإجراء إدارة مقاول BOC.

• تدقيق التعبئة Mobilization Audit

خلال المراحل النهائية من التعبئة ، يجب إجراء مراجعة أو عرض لترتيبات المقاولين ، للتأكد من أن المقاول قد حقق الأهداف الضرورية ، كما هو مذكور في خطة الصحة والسلامة والبيئة ، واستيفاء المعايير المطلوبة. سيتمكن إكمال هذا التدقيق أو المراجعة بنجاح ممثل موقع BOC من التفويض ببدء العمل.

اعتماداً على طبيعة العقد ، قد يكون من المفيد إجراء تدقيق أولي لما قبل التعبئة ، حيث يمكن فحص معدات المقاولين وقبولها قبل الوصول إلى الموقع. يمكن أن يمنع التأخيرات المحتملة في بدء العمل في حالة رفض المعدات لأول واحدة في الموقع.

وأفضل طريقة لتحقيق هذه المراجعات هي استخدام فريق مشترك من شركة نفط البصرة / مقاول. إذا ثبت أن النتائج غير مرضية ، فيجب مراجعة حالة تقدم المقاول بعناية. يجب تقييم المخاطر المرتبطة بأي أوجه قصور بعناية والتي يجب أن تؤدي إلى أحد الخيارات التالية:



- **أوجه القصور الطفيفة** - يجب مطالبة المقاول (أو شركة نفط البصرة) بتنفيذ إجراءات تصحيحية فورية والتحقق من النتائج. في مثل هذه الحالات ، قد يكون من الممكن السماح لهذه الإجراءات أن تتم بالتوازي مع بدء العمل.

- **أوجه القصور الرئيسية** - يجب على شركة نفط البصرة أن تقيم عواقب هذه النواقص وما هي الخيارات المتاحة لتصحيحها. قد يكون من الضروري تأجيل سلطة بدء العمل وإبقاء المقاول في حالة خرق للعقد.

قد يتم تنظيم تدقيق التعبئة ليتماشى مع عناصر نظام إدارة BOC HSE أو بشكل أكثر تحديداً متطلبات خطة HSE للمقاولين.

5.3.6. تنفيذ العمل (المرحلة 5) (Work execution phase 5):

الأهداف Objective

الهدف الرئيسي خلال مرحلة تنفيذ الوظيفة (العمل قيد التنفيذ) لأي عمل متعاقد عليه هو التأكد من أنه يتم إجراؤه بأمان ووفقاً لشروط وأحكام العقد وخطة الصحة والسلامة والبيئة وتلبية التوقعات النهائية بشكل كامل- للمستخدم النهائي.

مراقبة الاداء Performance Monitoring

لتحقيق هذه الأهداف ، تقع على عاتق ممثل موقع شركة نفط البصرة مسؤولية مراقبة أداء المقاول باستمرار واتخاذ الإجراءات المناسبة عند تحديد أوجه القصور. فيما يتعلق بقضايا الصحة والسلامة والبيئة ، سيتم قياس الأداء وفقاً لخطة الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بالمقاول ومتطلبات الصحة والسلامة والبيئة العامة لشركة BOC. لتحقيق هذا المطلب ، سيجتمع ممثل موقع BOC بانتظام (على الأقل أسبوعياً) مع إدارة الموقع الخاصة بالمقاول ، حيث سيتم مناقشة أي مجالات اهتمام وحلها.

الحق في التوقف عن العمل :

يحق لممثل شركة نفط البصرة أو ممثليه المعنيين حظر بدء الاعمال او ايقاف اي اعمال قيد التنفيذ اذا تم اعتبار المعدات او الآلات او الموظفين او ظروف العمل وفقاً لتقدير ممثل الشركة للفعاليات الغير امانة او الغير ممثلة لما معمول به من القواعد والانظمة والاجراءات وسياسات ايقاف العمل للشركة بخصوص تعليمات ومحددات الصحة والسلامة والبيئة .

تحتفظ شركة نفط البصرة ايضاً بالحق في منع المقاول من متابعة أنشطة العمل بعد وقوع حادث او حادث وشيك سواء تم الإبلاغ عنه ام لا او تم تحديد الافعال / الظروف الغير الامنة التي من المحتمل ان تتسبب في احداث حوادث او خسارة واصابة عمال المشروع او الجمهور او الاضرار بالبيئة ويجب ان تتضمن فترة التوقف عن العمل وقت اجراء التحقيق المناسب لتحديد الاسباب الجذرية للحوادث او الحادث الوشيك او الافعال او الظروف الغير الامنة .

يكون توقف العمل على نفقة المقاول الى ان يصحح المقاول بشكل مرض هذه الاعمال والحالة الغير الامنة . في حالة حدوث انتهاكات جسيمة او متكررة يجوز لشركة نفط البصرة انهاء العقد دون تعويض ويتم معالجة الاضرار والظروف الخطرة على نفقة المقاول.



• تفتيش موقع العمل :Work Site Inspections

للاطلاع بمسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة بالكامل ، سيقوم ممثل موقع BOC بإجراء عمليات تفتيش منتظمة لموقع العمل للتأكد من أن أداء الصحة والسلامة والبيئة للمقاول في موقع العمل يفي بالمعيار المطلوب. يجب إجراء عمليات التفتيش هذه وفقاً لقائمة مراجعة محددة مسبقاً تم تطويرها إما بواسطة المقاول أو شركة نفط البصرة ، أو كجهد جماعي.

تشمل الأنشطة الرئيسية التي سيتم فحصها ما يلي:

- 1-التدبير المنزلي العام.
- 2-توفير واستخدام معدات الحماية الشخصية.
- 3-مراقبة واستخدام المعدات الميكانيكية و الكهربائية.
- 4-معدات الرفع.
- 5-طلب تصريح العمل للموقع.
- 6-مراقبة واستخدام المواد الخطرة.
- 7-سقالات وحفريات.
- 8-لافتات وإشعارات السلامة.
- 9-التحكم في السيارة واستخدامها.
- 10-العمل داخل المناطق المغلقة .
- 11-ظروف العمل.
- 12-نقل ومدولة المواد الخطرة .
- 13-تقارير العمل والحوادث.
- 14-اجتماعات السلامة.
- 15-وسائل الارشاد والتحذير.
- 16-معدات الطوارئ وخطط التدريب .



17-تدوير ومعالجة النفايات.

• تقارير الصحة والسلامة والبيئة لأداء المقاول Contractor HSE Performance Reporting

يتعين على المقاولين تقديم تقرير عن أداء الصحة والسلامة والبيئة إلى شركة نفط البصرة شهرياً على الأقل. ستلخص هذه التقارير نشاط الصحة والسلامة المهنية على النحو المطلوب في خطة الصحة والسلامة المهنية وعلى النحو الذي تحدده شركة نفط البصرة خلال فترة العقد. سيقومون أيضاً بإرفاق نسخ من جميع عمليات التفتيش على موقع المقاولين وغيرها من الوثائق لدعم تقريرهم.

عادة ما يتضمن تقرير أداء الصحة والسلامة والبيئة للمقاول المعلومات التالية:

1-حالة العمل حتى تاريخه.

2-بيانات أداء الحوادث - الأشخاص في الموقع ، وساعات العمل ، و LTA ، والحوادث البسيطة ، والحوادث الكبيرة ، وما إلى ذلك.

3-تقارير مفصلة عن جميع الحوادث الجسيمة وحالة الإجراءات التصحيحية.

4-سجل اجتماعات HSE ومحادثات Toolbox ، إلخ.

5-تدريبات الطوارئ والتدريب.

6-إعداد التقارير البيئية الخاصة بالنشاط.

7-حل أي مشكلة تتعلق بواجهة خطة HSE أو BOC.

يجب نسخ جميع تقارير أداء المقاولين إلى مدير المشروع والاحتفاظ بها من قبل تلك الإدارة حتى الانتهاء على الأقل من تقرير تقييم ما بعد العقد وإغلاقه (5.3.8).

5.3.7. استكمال العمل والتسريح (المرحلة 6) Work completion and demobilization:

• الأهداف Objective

تتمثل أهداف هذه المرحلة في التأكيد على أن المقاول قد أكمل العمل بشكل مرض وأن المخاطر المرتبطة بالتسريح قد تم تناولها جميعاً بشكل مناسب في خطة الصحة والسلامة والبيئة.

• الانتهاء من العمل Completion Of Work

ستشمل جميع العقود استكمال إجراءات العمل حيث تقبل شركة نفط البصرة العمل المنجز وتفوض التسريح. في حالات معينة ، قد يكون من الضروري مراجعة خطط الإنجاز والتسريح بحيث تتداخل هذه الأنشطة. في مثل هذه الحالات ، يجب مراجعة خطة الصحة والسلامة والبيئة لمعالجة هذه التغييرات.



• التسريح Demobilization

يجب أن تتضمن خطة HSE للمقاولين التسريح والمخاطر المرتبطة به. يمكن أن تقدم مرحلة التسريح لمشروع ما أكبر احتمال لوقوع حادث إذا لم تتم إدارته بشكل صحيح ، بسبب طبيعة النشاط وانتقال الأفراد إلى مهام جديدة.

يجب أن يضمن ممثل موقع BOC أن التسريح مخطط بعناية وأن المقاول يحتفظ بما يكفي من المعدات والموظفين لإكمال مهام التسريح المهمة المتمثلة في تطهير الموقع والتخلص من النفايات وترميم الموقع.

عند الانتهاء من التسريح ، يتعين على ممثل موقع شركة نفط البصرة إكمال التفتيش المشترك لموقع العمل المستعاد مع كل من المقاول وإدارة موقع شركة نفط البصرة من أجل إنهاء العمل وإعادة الموقع إلى إدارة موقع شركة نفط البصرة. يخضع هذا النشاط النهائي عادةً لـ "شهادة إتمام" completion certificate ، يتم توقيعها من قبل جميع الأطراف ، والتي تحدد أيضًا أي عمل معلق يجب إكماله بواسطة BOC وإعادة تحميله على المقاول. يعتبر التخلص النهائي من النفايات وترميم الموقع مثالين محتملين.

5.3.8. تقييم ما بعد العقد وإغلاقه (المرحلة 7) post contract evaluation and close-out (phase7):

• الأهداف Objective

تتمثل أهداف هذه المرحلة في إجراء تقييم لكل من أداء المقاول وشركة نفط البصرة خلال فترة العقد من وجهة نظر الصحة والسلامة والبيئة ، وتقديم ملاحظات للمقاول وتزويد شركة نفط البصرة ببيانات مرجعية للعمل المستقبلي.

• تقرير التقييم والإغلاق Evaluation And Close-Out Report

مطلوب مدير المستخدم النهائي أو ممثل موقع BOC لإكمال تقييم المقاول وتقرير الإغلاق بعد الانتهاء من أي عقد. يجب أن يغطي شكل هذا التقرير المجالات الرئيسية للعقد على النحو المحدد في نطاق العمل ، وعلى وجه الخصوص ، مدى كفاية خطة الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بالمقاول وأداء الصحة والسلامة والبيئة. عند تحديد نقاط ضعف كبيرة في الأداء ، يجب تحليلها وتقديم توصيات للتحسين في المستقبل.

يجب أن تتضمن نتائج التقرير ما يلي:

- جودة خطة الصحة والسلامة والبيئة الخاصة بالمقاول وصلتها بالأداء العام للمقاول او المجهز

- الجوانب الإيجابية للعقد ومجالات التحسين التي يمكن تطبيقها في المستقبل

- تحديد المخاطر ومجالات القلق التي نشأت أثناء العقد والتي لم يتم تحديدها في عملية فحص المخاطر أو الواردة في خطة الصحة والسلامة والبيئة

- مجالات التحسين في أداء كل من BOC و HSE للمقاولين

- تقييم شامل لعمل المقاول وأداء الصحة والسلامة والبيئة لديه



يمكن إجراء تقييم العقد ومراجعات الإغلاق من قبل شركة نفط البصرة وحدها أو كتمرين مشترك يشمل المقاول. إذا تم إجراؤها بواسطة BOC فقط ، فيجب إبلاغ نتائج المراجعة إلى المقاول. يجب أن تحتفظ كل من إدارات المواد والعقود وإدارات المستخدم النهائي بنسخ من تقارير الإغلاق بحيث يمكن إتاحتها للرجوع إليها في المستقبل. سيتضمن كل تقرير إغلاق توصية بشأن حالة المقاول في قائمة مقاولي شركة نفط البصرة.

الشكل (1) ملخص لمراحل عملية ادارة الصحة والسلامة والبيئة للمقاول

المرحلة	نشاط الشركة	نشاط المقاول
1. التخطيط وفحص المخاطر	وصف العمل وفحص المخاطر
2. التأهيل المسبق للمقاول	تحديد وتأهيل المقاولين المحتملين مسبقاً	الرد على دعوة BOC PRQQ
3. مستندات العطاءات	تقييم وثائق العطاء وإجراء تدقيق الصحة والسلامة والبيئة (إذا لزم الأمر) وإرساء العقد	قم بإعداد معلومات العطاء وخطة HSE والاتفاقية.
4. ما قبل التعبئة والتعبئة	قم بتأكيد خطة HSE ، واستكمل عمليات الفحص والتفتيش.	أكمل خطة الصحة والسلامة والبيئة وفحوصات ما قبل التعبئة
5. تنفيذ العمل	الاتصال والرصد والتفتيش وضمان الجودة / مراقبة الجودة	تنفيذ العمل حسب خطة HSE والعقد
6. شركات العمل. والتسريح	قبول العمل وترميم الموقع	استكمال جميع الأعمال والترميمات بالشكل المطلوب
7. تقييم ما بعد العقد ومرحلة الإغلاق	إجراء تقييم ما بعد العقد والتقرير	المشاركة في تقييم ما بعد العقد إذا لزم الأمر



5.4. مسؤوليات الصحة والسلامة والبيئة للموظفين الرئيسيين في HSE BOC :Responsibilities Of BOC Key Personnel

5.4.1. مدراء العقود والمشاريع Projects & Contracts Managers

يتحمل مدراء هيئة العقود والمشاريع المسؤولية عن:

- 1- التأكد من أن جميع إجراءات التعاقد مع شركة نفط البصرة تولي الاعتبار الواجب للصحة والسلامة والبيئة أثناء عملية التعاقد ، والتي تشمل دمج متطلبات هذا الإجراء.
- 2- بدء متطلبات هذا الإجراء من خلال تنفيذ عملية التأهيل المسبق للمقاول ، عند الاقتضاء لعقد أو نشاط ، بالتنسيق مع إدارة المستخدم النهائي وإدارة الصحة والسلامة والبيئة حسب الاقتضاء.
- 3- التعامل مع جميع المراسلات مع المقاولين والمقاولين المحتملين ، بما في ذلك قضايا الصحة والسلامة والبيئة.
- 4- بدء "تقييم ما بعد العقد" وإغلاق استعراض جميع العقود المنجزة والحفاظ على سجلات التأهيل المسبق وإغلاق المعلومات للرجوع إليها في المستقبل.
- 5- المراجعة المستقلة لتنفيذ هذا الإجراء لعقود مختارة عالية المخاطر (يتم إجراؤها عادةً بالاشتراك مع إدارة الصحة والسلامة والبيئة) ،

5.4.2. مدراء الأقسام Division Managers

كل مدير قسم يستخدم الخدمات المتعاقد عليها مسؤول عن:

- تقييم التعرض للمخاطر التي تقدمها أي خدمة متعاقد مقترحة وتطبيق هذا الإجراء حسب الاقتضاء.
- عند تطبيقه ، التأكد من معالجة جميع جوانب هذا الإجراء وتوثيق النتائج.
- التأكيد على أن المعلومات الواردة في كل بند من بنود وجدول HSE مناسب للخدمة المتعاقد عليها المطلوبة.
- تحديد المستوى المطلوب من الإشراف على الصحة والسلامة والبيئة المطلوبة لكل مقاول بناءً على معلومات التأهيل المسبق وأنشطة ما قبل التعبئة.
- تعيين ممثل لشركة نفط البصرة كوصي للعقد ليكون مسؤولاً عن كل عقد والتأكد من أنه على علم تام بمسؤولياته في مجال الصحة والسلامة والبيئة خلال دورة حياة العقد.



- التأكد من أن المجالات المحتملة عالية المخاطر ، تم تحديدها في نشاط المرحلة الأولى لتقييم المخاطر ، يتم تناولها بشكل مناسب خلال فترة العقد.
- إكمال تقييم HSE لعقد ما بعد الإغلاق الرسمي للعقد.
- إكمال عمليات التفتيش / تدقيق الصحة والسلامة والبيئة المستقلة للخدمات المتعاقد عليها بما في ذلك تدقيق منح العقود قبل التعاقد مع إدارة الصحة والسلامة والبيئة.

5.4.3. مدراء المشروع Project Managers:

- سيضمن جميع مدراء الأقسام المسؤولين عن خدمات المشروع أو الإنشاءات تطبيق هذا الإجراء في جميع تطورات المشروع وإدراج نواياه في كل خطة HSE للمشروع حسب الاقتضاء.

5.4.4. ممثل موقع BOC BOC Site Representative

- ممثل موقع BOC هو "الشخص المسؤول" الذي يتحكم ويوفر الواجهة بين شركة نفط البصرة والمقاول في الموقع. على هذا النحو فهو مسؤول عن:
- الاتصال المباشر مع كبير ممثلي المقاولين في الموقع فيما يتعلق بسير العقد ، ولا سيما التنفيذ الكامل لخطة HSE للمقاولين.
 - التأكد من أن جميع المقاولين الذين يصلون إلى الموقع يتلقون توجيهات HSE وأن معداتهم تتوافق مع متطلبات BOC كما هو محدد في العقد.
 - الحفاظ على الاتصال اليومي مع موظفي موقع المقاول ومراقبة الامتثال لخطة HSE للمقاول.
 - إجراء عمليات التفتيش ومراجعة الحسابات والتفتيش الموضوعي في HSE حسب الاقتضاء للعقد واتخاذ الإجراءات التصحيحية عند الاقتضاء.
 - تقرير اداء الصحة والسلامة والبيئة عن أداء المقاول إلى مدير المشروع او (المستخدم النهائي).
 - توفير مدخلات لتقييم الصحة والسلامة والبيئة ما بعد العقد.

5.4.5. مدير الصحة والسلامة والبيئة:

مدير الصحة والسلامة والبيئة مسؤول عن:

- التأكد من أن HSE يوفر المستوى المطلوب من الدعم المختص لجميع الإدارة التنفيذية المشاركة في استخدام الخدمات المتعاقد عليها.
- لعب دور فعال في جميع مراحل عملية إدارة المقاول كما هو موضح في هذا الإجراء



6. النماذج :

• نموذج الرسالة والتسجيل المسبق / استبيان التأهيل المسبق (HSE-13.1 PRQQ)

• قائمة مراجعة التقييم النهائية وورقة التقييم النهائية HSE-13.2

نموذج التسجيل المسبق / استبيان التأهيل المسبق (PRQQ) & تغطية الرسالة

إلى: المقاول المحتمل

الموضوع: التأهيل المسبق لمتطلبات الصحة والسلامة والبيئة

في BOC ، نسعى باستمرار لتحسين أدائنا في مجال الصحة والسلامة والبيئة (HSE) ، جنباً إلى جنب مع الاعتراف بمسؤولياتنا الاجتماعية فيما يتعلق بالمجتمعات ، وقد تتأثر العوائق بأنشطتنا.

من الأمور الحاسمة في تحقيق هذه الأهداف أداء الصحة والسلامة والبيئة ووعي المقاولين لدينا. وفقاً لذلك ، سيتم تضمين المقاولين الذين يمكنهم إظهار التزامات وإنجازات مماثلة في الصحة والسلامة الفائقة في سجل BOC للمقاولين المختارين من قائمة موردي BOC.

لكي يتم اعتبارك مقاولاً مؤهلاً للعمل لدى شركة نفط البصرة ، وبالتالي يتم إدراجه في سجل المقاولين المعتمدين ، ندعوك لاستكمال استبيان الصحة والسلامة والبيئة للمقاول (PRQQ) المرفق وتقديم المستندات الداعمة المطلوبة.

نتوقع شركة نفط البصرة أن يفي مقاولوها ، على الأقل ، بالمعايير التالية:

• أن يكون لديك نظام موثق لإدارة الصحة والسلامة والبيئة أو برنامج عمل ينطبق على عملك.

• طلب أي مقاولين من الباطن يمكن استخدامها لتلبية نفس معايير أداء الصحة والسلامة والبيئة.

في هذا الصدد ، تلتزم شركة نفط البصرة بالعمل مع مقاوليها بحيث يمكن تحقيق المعايير المطلوبة والمحافظة عليها. إذا كانت لديك أي استفسارات ، أو كنت بحاجة إلى مساعدة في إكمال هذا الاستبيان ، فيرجى الاتصال بالمدير العام ل BOC HSE.



مدير المشاريع والعقود

التسجيل المسبق للمقاول / التأهيل المسبق استبيان الصحة والسلامة والبيئة

1	GENERAL INFORMATION	معلومات عامة	
1.1	Company name, address and communication details	اسم الشركة والعنوان وأرقام التليفونات	
1.2	Company Organization	الشركة	
1.3	Company initial contact	أرقام التليفونات	
1.4	Name of any parent Company	اسم الشركة الأم (إن وجد)	
1.5	Company insurance details	معلومات عن التأمين	
1.6	Company insurance contact	أرقام تليفونات شركة التأمين	
1.7	Describe services performed	معلومات خدمات الشركة	

ISSUE D

Revision 4

ISSUE DATE : Jun,2023

**CONTRACTOR HSE MANAGEMENT PROCEDURE****HSE - Pro - 13****PAGE 27 of 33**

1.8	Provide major equipment list	قائمة المعدات الرئيسية	
1.9	Describe major contracts performed in last 3 years	العقود الرئيسية التي أجريت في السنوات الثلاثة الماضية	
1.10	Name and position of person providing this information	اسم ومنصب الشخص الذي يقدم هذه المعلومات	
2	HEALTH, & SAFETY And ENVIRONMENT MANAGEMENT	ادارة السلامة والصحة والبيئة	
2.1	Policy Statement a) Do you have a written HSE Policy Statement b) How is the Policy Statement communicated to employees c) Is management accountable for complying with the Policy Statement	السياسة أ) هل لديك سياسة مكتوبة للسلامة والصحة والمهنية وحماية البيئة؟ ب) ما هي كيفية توصيل هذه السياسة للعاملين؟ ج) هل الإدارة العليا ملتزمة ومسئولة عن التطابق مع هذه السياسة؟	
3	HEALTH, & SAFETY And ENVIRONMENT	السلامة والصحة والبيئة	
3.1	Basic Safety Rules (HSE Manual) a) Do you have an HSE procedures manual (Please submit current copies) b) Do you have written working practices and HSE instructions such as those covering scaffolding, lifting heavy equipment, chemical handling or excavation (Please provide a copy, if available.)	القواعد الأساسية للسلامة (دليل السلامة والصحة والمهنية وحماية البيئة) أ) هل لديك دليل لإجراءات السلامة والصحة والمهنية وحماية البيئة (يرجى تقديم النسخ الحالية)؟ ب) هل لديك تعليمات خاصة بالسلامة والصحة والمهنية وحماية البيئة خلال إجراء الأعمال المختلفة مثل أعمال السقالات ، أعمال الرفع ، مناولة المواد الكيميائية أو الحفر..... (يرجى تقديم النسخ الحالية إذا توافرت)؟	

ISSUE D**Revision 4****ISSUE DATE : Jun,2023**

**CONTRACTOR HSE MANAGEMENT PROCEDURE****HSE - Pro - 13****PAGE 28 of 33**

3.2	Accident Reporting Procedure a) Do you have an Accident/Incident Reporting Procedure b) Do you calculate Accident Frequency Rates	إجراء الإبلاغ عن الحوادث (أ) هل لديك إجراء لطريقة الإبلاغ عن الحوادث والتقارير الخاصة بها؟ (ب) هل يتم حساب معدل تكرار الحوادث؟
3.3	Risk Assessment a) Do you have procedures for HSE risk assessment? (Please submit current copies). b) Do you have risk matrix for assessing the risk into different categories? (Please submit current copy). c) Is the job risk assessment & job safety analysis communicated to employees? d) How is the job risk assessment & job safety analysis communicated to employees? e) Do you apply the control measures resulted from the job risk assessment for minimizing the risk value? f) Is management accountable for implementing actions and controls arising from these assessments?	تحليل المخاطر (أ) هل لديك إجراءات لتحليل المخاطر المتعلقة بالسلامة والصحة والبيئة المصاحبة للأعمال؟ (يرجى تقديم النسخ الحالية). (ب) هل لديك مصفوفة المخاطر لتقييم المخاطر المصاحبة للأعمال؟ (الرجاء تقديم النسخ الحالية) (ت) هل يتم توصيل نتائج تحليل مخاطر العمل إلى العاملين المكلفين بأداء هذا العمل؟ (ث) كيف يتم توصيل نتائج تحليل مخاطر العمل إلى العاملين المكلفين بأداء هذا العمل؟ (ج) هل يتم تنفيذ جميع إجراءات التحكم الناتجة من تحليل المخاطر لتقليل قيمة الخطر المتوقع حدوثه؟ (ح) هل الإدارة العليا ملتزمة ومسئولة عن تطبيق جميع إجراءات التحكم الناتجة من تحليل المخاطر لكل الأعمال؟
3.4	Employee Orientation Program a) Do you have a HSE orientation program for new employees or promoted Supervisors? b) State the content of the program and the length of the orientation (Please give details).	برنامج التوجيه الأولي (المبدئي) للعاملين (أ) هل لديك برنامج أولي لتوجيه العاملين الجدد أو المشرفون الذي تم ترفيقهم على السلامة والصحة والمهنية وحماية البيئة؟ (ب) اذكر مضمون هذا البرنامج ومدة هذا البرنامج (الرجاء تقديم البرنامج مفصلاً)
3.5	HSE Meeting Program a) What is the schedule of HSE meetings within your organisation? Please describe the frequency, attendance and topics. b) Do you organize campaigns to stimulate safe working practices? (If so, please give details).	برنامج اجتماعات السلامة والصحة والبيئة وحماية البيئة (أ) ما هو الجدول الزمني لاجتماعات السلامة والصحة والمهنية وحماية البيئة داخل الشركة؟ (يرجى ذكر معدل انعقاد الاجتماعات، مناصب الحاضرين، أجندة الاجتماعات) (ب) هل تم تنظيم حملات لتحفيز العاملين على أساليب العمل الآمن؟ (إذا كان الإجابة نعم، يرجى إعطاء تفاصيل عن هذه الحملات)
3.6	HSE Training Program a) What HSE training is given to your employees. (Please provide details and examples.) b) Have the personnel who will undertake specific work received formal training in safe working practices and in the use of protective equipment relating to the potential hazards of the work.	برنامج التدريب الخاص بالسلامة والصحة والبيئة وحماية البيئة (أ) ما هي التدريبات الخاصة بالسلامة والصحة والبيئة التي تلقاها العاملون لديك. (الرجاء تقديم تفاصيل وصور هذه التدريبات) (ب) هل العاملين المكلفين بأعمال خاصة تلقوا التدريب اللازم عن كيفية تنفيذ هذه الأعمال بشكل آمن وكذلك عن كيفية استخدام مستلزمات الوقاية للحماية من الأخطار المصاحبة لهذه الأعمال.

ISSUE D**Revision 4****ISSUE DATE : Jun,2023**

**CONTRACTOR HSE MANAGEMENT PROCEDURE****HSE - Pro - 13****PAGE 29 of 33**

3.7	HSE Inspection Program a) Do you conduct HSE inspection/audits of your operations? If so, at what frequency and how are unsafe acts and/or conditions resolved.	برنامج التفتيش أ) هل يتم عمل تفتيش ومراجعة على تنفيذ إجراءات السلامة والصحة والبيئة خلال الأعمال المختلفة؟ (إذا كانت الإجابة نعم ، يرجى ذكر معدل إجراء التفتيش والمراجعات وكيفية معالجة نتائج التفتيش من أفعال وظروف غير آمنة).
3.8	Professional HSE Support a) Do you have a HSE organization? (Please provide an organization chart and a description of responsibilities. b) Who is the most senior person for coordinating safety matters and what is their experience. c) What type of HSE qualifications do your staff have.	دعم أخصائي السلامة والصحة والبيئة وحماية البيئة أ) هل لديك هيكل تنظيمي لإدارة السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة؟ (إذا كانت الإجابة نعم ، برجاء تقديم الهيكل التنظيمي ووصف وتحديد المسؤوليات) ب) ما هي رتبة أكثر شخص مسؤول عن تنسيق الشؤون المتعلقة بالسلامة والصحة المهنية وحماية البيئة وما هي خبراته؟ ت) ما هي مؤهلات العاملين بإدارة السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة.
3.9	Industrial Hygiene a) Do you have an industrial hygiene program. If so, what does it include? b) Do you have risk assessment, or a similar type of method, for identifying work place hazards? c) If you introduce hazardous materials/substances into the work site, describe the process you will use to document and control these.	الصحة المهنية أ) هل لديك برنامج للصحة المهنية؟ (إذا كانت الإجابة نعم ، فماذا يتضمن البرنامج) ب) هل يتم تقييم المخاطر أو تنفيذ أى طريقة مماثلة لتحديد المخاطر الصحية المصاحبة للعمل؟ ت) إذا تم استخدام مواد خطيرة في موقع العمل ، اذكر كيفية توثيق والتحكم في هذه المواد.
3.10	Personal Protective Equipment a) Do you provide appropriate personal protective equipment (PPE) for your employees? b) Do you provide training on how to use PPE? c) Do you have a program to ensure the PPE is used and maintained?	مهمات الوقاية الشخصية أ) هل يتم توفير مهمات الوقاية الشخصية الملائمة لطبيعة العمل للعاملين ب) هل يتم تدريب العاملين على كيفية استخدام مهمات الوقاية الشخصية ت) هل لديك برنامج لضمان استخدام مهمات الوقاية الشخصية والحفاظ عليها .
3.12	Equipment and Materials Management a) Do you conduct inspections on operating equipment (e.g. cranes, forklifts) in compliance with regulatory requirements? b) Do you maintain the appropriate inspection and maintenance certification records for operating equipment?	إدارة المعدات والمواد أ) هل يتم إجراء فحص لمعدات التشغيل (مثل الأوناش والرافعات الشوكية) للتأكد من تطابقها للمتطلبات القانونية؟ ب) هل يتم الاحتفاظ بسجلات التفتيش وشهادات الصيانة لهذه المعدات؟

ISSUE D**Revision 4****ISSUE DATE : Jun,2023**

**CONTRACTOR HSE MANAGEMENT PROCEDURE****HSE - Pro - 13****PAGE 30 of 33**

3.13	Sub – Contractors a) What HSE requirements do you, the Contractor, specify for your sub-contractors. b) Do you have procedures for the control of the HSE performance of sub-contractors?	المقاولين بالباطن أ) ما هي متطلبات السلامة والصحة المهنية والبيئة المحددة لاختيار مقاولين الباطن لديكم. ب) هل لديك اى إجراءات لمراقبة أداء السلامة والصحة والبيئة لمقاولين الباطن؟	
3.14	Emergency Response a) Does your company have an Emergency Response Manual? (Please provide copies) b) What form of emergency response arrangements will you have at the work site?	الاستجابة لحالات الطوارئ أ) هل لديك دليل للاستجابة لحالات الطوارئ ؟ (الرجاء تقديم نسخة) ب) ما هي ترتيبات الاستجابة لحالات الطوارئ لديك في موقع العمل.	
3.15	Other a) Do your employees read, write and understand English such that they can perform their job tasks safely without an interpreter. If not, provide a description of your plan to assure that they can safely perform their jobs. b) Please provide details of any significant safety achievements or awards.	بيانات أخرى أ) هل العاملين لديك لديهم المقدرة على فهم وقراءة وكتابة اللغة الانجليزية بحيث يتمكنوا من تنفيذ الأعمال المكلفين بها بدون مترجم ، برجاء تقديم وصف للخطة المنفذة لضمان قيام العاملين بعملهم بأمان . ب) برجاء تقديم تفاصيل عن أي إنجازات هامة للسلامة أو جوائز يتم تفعيلها .	

ISSUE D**Revision 4****ISSUE DATE : Jun,2023**

**CONTRACTOR HSE MANAGEMENT PROCEDURE****HSE - Pro - 13****PAGE 31 of 33****شركة نفط البصرة****قائمة مراجعة التقييم النهائي**

الملاحظات	التقييم (١٠-١)	النشاط	
		سياسات الـ HSE	1.
		نظام ادارة HSE	2.
		شهادات الـ HSE	3.
		خطة الصحة والسلامة	4.
		تفتيش الصحة والسلامة والبيئة	5.
		اجتماعات الصحة والسلامة والبيئة	6.
		توافر معدات الحماية الشخصية	7.
		حالة المعدات	8.
		صيانة المعدات	9.
		تعريف / تدريب HSE	10.
		مراقبة المواد الخطرة	11.
		MSDS	12.
		إدارة المخلفات	13.
		التدبير المنزلي	14.
		التوعية بالصحة والسلامة والبيئة	15.
		الإبلاغ عن الحادث	16.
		المهارات الإشرافية	17.
		السلوك العام	18.
		مندوب مقاولين	19.
		اتصالات المقاول / الاتصال	20.

ISSUE D**Revision 4****ISSUE DATE : Jun,2023**

**CONTRACTOR HSE MANAGEMENT PROCEDURE****HSE - Pro - 13****PAGE 32 of 33**

		تدريبات الطوارئ	21
		أداء الصحة والسلامة والبيئة (إحصائيات) للسنوات الثلاثة الماضية	22
		الأداء العام	23

الصحة والسلامة والبيئة**ISSUE D****Revision 4****ISSUE DATE : Jun,2023**



اللوائح الخاصة بالمقاولين



العدد:

٢٠٠ / /

التاريخ:

وزارة النفط
شركة نفط الجنوب

ضوابط السلامة والبيئة للمتعهدين والمقاولين

اسم المشروع / العقد الموقع
فترة التنفيذ تاريخ المباشرة
الجهة المشرفة على العمل الجهة المنفذة

1. التراخيص والأوامر:

- صدور أمر عمل نافذ بالمشروع أو الفعالية للجهة القائمة بالتنفيذ.
- وجود أمر تشكيل لجنة إشرافية أو جهة قائمة على متابعة عمل المقاول / المتعهد.

2. العمالة:

- يتوجب على المقاول / المتعهد تشغيل عمالة مهنية مناسبة ويكون ضامناً لأدائهم وخصوصاً بما يتعلق بإجراءات السلامة والجوانب الأمنية الأخرى.
- يلزم المقاول / المتعهد بتأمين تجهيزات الوقاية الشخصية للعاملين بما في ذلك تأمين بيئة عمل مناسبة.

3. دخول موقع العمل:

- يكون دخول موقع العمل للعاملين بموجب تصريح رسمي من الجهة المختصة في الشركة ومن خلال البوابات المعتمدة والتوقيعات السارية ولا يسمح بالتجوال أو البقاء خارج ساعات العمل إلا بعد استحصال موافقة بذلك.

4. الأجهزة والمعدات:

- يلزم المقاول / المتعهد باستخدام معدات وأجهزة مناسبة ومستوفية لشروط السلامة في موقع العمل.

5. تصاريح العمل اليومية:

- إصدار تصاريح العمل المعتمدة فيما يخص فعاليات التنفيذ وحسب طبيعة العمل على أن يتم متابعتها من قبل اللجنة الإشرافية أو المهندس المشرف على العمل.

6. استلام الموقع:

- يسلم الموقع / المعدة المطلوب العمل عليها لجهة التنفيذ من خلال لجنة الإشراف بحضور مشترك وبحضور مشرف السلامة ويعتبر تصريحاً بالشروع بالعمل أو عدمه تبعاً للاستحضارات المتخذة وبما لا يتعارض وتعاليم السلامة.

7. تعليمات السلامة والبيئة:

- تلتزم الجهة المشرفة المقاول بمراجعة شعبة السلامة والإطفاء في الموقع لتلقي تعليمات العمل السليم التي تناسب الفعالية.
- لا يسمح الشروع بالعمل إلا بعد استحصال تصريحة السلامة اليومية وبحضور مشرف السلامة في الموقع للتحقق من إجراءات السلامة المطلوبة.
- يحق لمشرف السلامة إيقاف العمل فوراً عند وجود مخالفة أو خطر يهدد سلامة الموقع والعاملين.
- يلزم المقاول بالضوابط البيئية التي تخص أسلوب تنفيذ وأنجاز العمل بما لا يتسبب بالضرر البيئي بكافة عناصره خلال العمل أو لاحقاً.

أقرار

تم الاطلاع من قبلنا على التعليمات والضوابط أعلاه وسنكون ملزمين بالعمل بموجبها ونحمل التبعات الإدارية والقانونية في حالة مخالفتها.

ممثل الجهة المشرفة
الاسم:

المقاول:
الاسم:

صورة منه الى /
- اللجنة المشرفة
- المقاول
- الجهة المستفيدة
- شعبة السلامة والإطفاء.